

ГБДОУ «Детский сад № 89

«Солнышко» г. Грозный

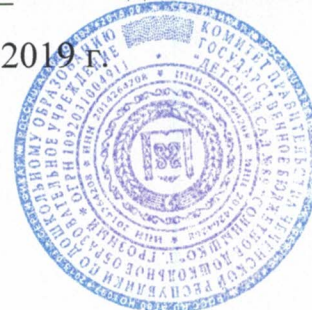
Заведующий ГБДОУ



А.Л. Эдильханова

30 августа 2019 г.

М.П.



**Положение
о правилах приема
детей – инвалидов
и детей с ограниченными
возможностями здоровья
государственного бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 89 «Солнышко»
г. Грозный»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный» (далее - ГБДОУ) по вопросам приема, перевода, отчисления и восстановления детей – инвалидов и детей с ОВЗ.

1.2. При приеме, переводе, отчислении и восстановлении детей - инвалидов и детей – воспитанников ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1014 от 30 августа 2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции от 21.01.2019 г);
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

- 1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления, гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в ГБДОУ «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный»
- 1.4. Образовательные услуги детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении: «Заказчики» - граждане (далее - родители (законные представители)), имеющие детей-инвалидов дошкольного возраста, желающие адаптировать детей к условиям дошкольного образовательного учреждения. «Исполнитель» - государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный» (далее - Учреждение).

2. Цели и основные задачи оказания предоставляемых услуг

- 2.1. Основной целью оказания услуг Учреждением является воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей - инвалидов в возрасте от 3 до 7 лет до прекращения образовательных отношений, но не старше 8 лет.
- 2.2. Основными задачами Учреждения являются:
- 2.2.1. Охрана жизни и укрепление нравственного, физического и психологического здоровья воспитанника, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей; его интеллектуальное, нравственное, физическое и личностное развитие;
 - 2.2.2. Квалифицированная коррекция имеющихся отклонений в развитии воспитанника;
 - 2.2.3. Развитие творческих способностей и интересов воспитанника;
 - 2.2.4. Осуществление индивидуального подхода к воспитаннику, учитывая особенности его развития;
 - 2.2.5. Забота об эмоциональном благополучии воспитанника;
 - 2.2.6. Формирование предпосылок учебной деятельности;
 - 2.2.7. Взаимодействие с семьей воспитанника для обеспечения его полноценного развития, улучшения эмоционального самочувствия, обогащения воспитательного опыта родителей, повышения их родительско - педагогической компетенции;

- 2.2.8. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников;
- 2.3. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные образовательные программы для воспитанников ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации или абилитации для детей – инвалидов.
- 2.4. Реализуемые образовательные программы рекомендованы Министерством образования Российской Федерации, разработаны на основе ФГОС дошкольного образования.
- 2.5. Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 2.6. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.7. Порядок приема детей - инвалидов и детей с ОВЗ регламентируют Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.
- 2.8. Зачисление в Учреждение детей - инвалидов и детей с ОВЗ проводится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на имя заведующего Учреждения и предоставления необходимых документов, а также документов, подтверждающих право на получение льгот.
- 2.9. На основании письменного заявления и предоставленных документов, после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, либо по адаптированной образовательной программе (с письменного согласия родителей (законных представителей), в течение 3-х рабочих дней издается приказ Учреждения о зачислении в Учреждение и приказ об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход. В случае, если основания для предоставления права на льготу по оплате утрачивают силу, Заказчик должен уведомить об этом Учреждение не позднее 10 дней до прекращения оснований для предоставления льготы.
- 2.9.1. К заявлению о приеме на обучение в Учреждении предъявляются оригиналы документов и прилагаются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении ребенка (свидетельство о рождении ребенка, частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется в Учреждение с заверенным нотариусом переводом на русский язык);

- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание/проживание в Российской Федерации (для иностранных граждан);
- медицинское заключение (медицинская карта - при зачислении);
- для детей с ограниченными возможностями здоровья – копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- для детей - инвалидов - копия справки МСЭ (Государственной службы медико - социальной экспертизы) об установлении инвалидности ребёнка, индивидуальные программы реабилитации или абилитации.

- 2.10. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.11. Дети - инвалиды принимаются на обучение по образовательной программе дошкольного образования Учреждения с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации, с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения медико - социальной экспертизы.
- 2.12. При приеме ребенка в Учреждение, последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, уставом, лицензией на образовательную деятельность, с основной образовательной программой (адаптированной образовательной программой), реализуемыми Учреждением, и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.13. С родителями (законными представителями) воспитанника ОВЗ/ребенка-инвалида в случае их письменного согласия заключается договор об образовании по адаптированной образовательной программе.

3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

- 3.1.3а за присмотр и уход в Учреждении за детьми - инвалидами родительская плата не взимается.
- 3.2. Средства, полученные на компенсацию затрат Учреждения на присмотр и уход детей-инвалидов, расходуются ежемесячно на приобретение продуктов питания.

4. Права и обязанности

4.1. Обязанности сторон:

4.1.1. Учреждение при оказании образовательных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья обязано:

- предоставить потребителям услуги надлежащего качества в соответствии с требованиями, предъявленными к реализации образовательной программы;
- организовать контроль качества предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых образовательных услугах;
- обеспечить охрану жизни и здоровья во время оказания услуг;
- обеспечить безопасные условия осуществления образовательного процесса.

4.1.2. Граждане, пользующиеся образовательными услугами, обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения и заключенного договора, обеспечивающие качественное предоставление образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения в Учреждении;
- ежегодно представлять все необходимые документы: заявление, документы, подтверждающие диагноз ребенка, для получения льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком-инвалидом в Учреждении.

4.2. Права сторон:

4.2.1. Учреждение имеет право:

- предоставлять детям-инвалидам дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) бесплатно;
- отчислить воспитанника из образовательного учреждения в связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника, после издания, которого также прекращается оказание дополнительных образовательных услуг;
- заявить в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав ребенка в семье.

4.2.2. Граждане имеют право:

- участвовать в образовательной деятельности Учреждения;

- находиться с воспитанником в Учреждении в период его адаптации.
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении (с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности);
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, индивидуальными программами сопровождения;
- защищать законные права и интересы воспитанника;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- присутствовать при обследовании воспитанников психолого - медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;
- вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных образовательных услуг;
- обжаловать решение Учреждения в месячный срок после получения письменного уведомления от Исполнителя;
- присутствовать в группе, которую посещает воспитанник, заранее предупредив воспитателя;
- при предоставлении подтверждающих документов, получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход в порядке и размере установленных федеральным и региональным законодательством об образовании;
- получать от Исполнителя информацию:
 - а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - б) о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

- на выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, выбор государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей;
- выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе;
- принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции и др.);
- принимать участие в работе коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, управляющего совета, наблюдательного совета;
- заявлять о своих правах на предоставление льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в порядке, установленном настоящим положением.

5. Контроль за предоставлением образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ОВЗ

- 5.1. Контроль за организацией и качеством предоставления образовательных услуг осуществляет заместитель директора Учреждения.
- 5.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.3. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком образовательных услуг и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон.