

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 89 «СОЛНЫШКО» г. ГРОЗНЫЙ»**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом ГБДОУ
«Детский сад №89» Солнышко»
г. Грозный»
(протокол от 31.08.2021 г. №1)

УТВЕРЖДЁН

приказом ГБДОУ
«Детский сад №89 «Солнышко»
г. Грозный»
от 31.08.2021 г. № 64 -од

**ГОДОВОЙ
ПЛАН РАБОТЫ
государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 89 «Солнышко»
г. Грозный» на 2021 - 2022 учебный год**

г. Грозный -2021г.

Наименование учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный»

Юридический адрес: 364037, ЧР. г. Грозный, ул. Субры Кишиевой 49.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://grozgbdou89.edu-gov.ru/>.

Адрес электронной почты: sad89solny6ko@mail.ru.

Режим работы: 5 - дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

Заведующий ГБДОУ: Эдильханова Анжелла Лемаевна

Годовой план ГБДОУ детского сада № 89 «Солнышко» составлен в соответствии с :

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ) с изменениями от 08.12.2020г.
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Основной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
- Уставом ГБДОУ.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ
НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Повысить уровень профессионального развития педагогов для сохранения стабильных положительных результатов по обеспечению качества дошкольного воспитания и образования.

ЗАДАЧИ НА 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Создание условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия.
2. Систематизировать работу педагогического коллектива ГБДОУ по развитию игровой деятельности воспитанников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Сентябрь 1. Работа с кадрами 1.1. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. 1.2. Нормативно-правовые документы об охране труда и соблюдении правил техники безопасности. 1.3. Консультация для воспитателей: Коронавирус «Что делать чтобы не заразиться». 1.4. Проверка готовности групп к новому учебному году(справка). 1.5. Заседание трудового коллектива. 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Педсовет № 1 (установочный) Тема: «Организационно воспитательно-образовательная работа ГБДОУ в 2021-2022 учебном году». 2.2. О выборе председателя и секретаря педагогического совета на 2021-2022 учебного года. (Выступление завед. А.Л. Эдильхановой). 2.3. «Готовность групп и помещений к новому учебному году» (по итогам проверки - справка). 2.4. Утверждение образовательной программы ГБДОУ «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный» на 2021 -2022 учебный год. 2.5. Утверждение Рабочей программы воспитания ГБДОУ «Детский сад № 89 «Солнышко» г. Грозный». 2.6. Ознакомление и утверждение годового плана ГБДОУ и приложений к годовому плану на 2021 -2022 учебный год. 2.7. Утверждение дополнительной	1 раз в квартал 2-я неделя Конец августа 1 раз в квартал Конец августа	Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева

общеобразовательной программы «Дошколёнок». 2.8. Утверждение расписании ООД и режимы, календарный учебный график, перспективных планов и графиков работы специалистов, план МО, планы воспитателей по работе с родителями, по трудовому воспитанию, по правилам дорожного движения, планы узких специалистов. 2.9. Утверждение плана работы по преемственности ГБДОУ № 89 «Солнышко» и СОШ № 8 на 2021-2022 учебный год. 2.10. Утверждение адаптированных программ для работы с детьми ОВЗ. 2.11. Принятие и утверждение локальных актов. (Выступление завед. А.Л. Эдильхановой). 3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Организация питания в группах. 3.2. Организация прогулки с детьми. 3.3. Организация игровой деятельности, 3.4. Соблюдение режима дня в группах. 3.5. Тематический контроль: «Готовность ГБДОУ к новому учебному году». (справка) 4. Заседание МО. 5. Работа с родителями 5.1. Общее родительское собрание тема: «О планах работы на новый 2021 -2022 учебный год». 5.2. Групповые родительские собрания в соответствии планов педагогов. 5.3. Заседание родительского комитета. 5.4. Советы родителям по адаптации вновь	В теч.мес. 1-я неделя 4-я неделя 3-я неделя В течение месяца 4-я неделя 3-я неделя	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Руководитель МО Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. воспитатель Закриева Ф.М. Члены род. комитета Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
--	---	--

поступивших детей. 5.5. Консультация для родителей: «Адаптация без слез». 6. Мероприятия для детей 6.1. Утренник «День знаний» старшая группа. 6.2. Утренник «День чеченской женщины» - региональный компонент подгот. группа. 6.3. Утренник «День дошкольного работника» подготовительная группа.	2-я неделя 1-я неделя 3-неделя 4-неделя	Педагог - психолог Муз. рук. Муз. рук. Муз. рук.
7. Административно-хозяйственная работа 7.1. Оформление и благоустройство дет/сада на начало учебного года. 7.2. Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы. 8. Работа с техперсоналом 8.1. Санитарно-гигиенический режим, санитарное состояние пищеблока.	В течение месяца В течение месяца В течение месяца	Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Ст. медсестра Л..М. Тесаева

Октябрь 1. Работа с кадрами 1.1. Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам аттестации на занимаемую должность. 1.2. Работа с воспитателями по темам самообразования. 1.3. Консультация для воспитателей: «Построение развивающей среды в ДОУ». 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Подготовка к педсовету № 2 по теме: «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников». 2.2. Подбор материала к докладам. 2.3. Приобретение методической литературы и наглядных пособий. 2.4. Мониторинг развития детей на начало учебного года. Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года. 2.5. Открытый просмотр мероприятия в подготовительной группе по физическому развитию. 3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Санитарное состояние групп. 3.2. Организация питания в группах. 3.3. Организация прогулки с детьми. 3.4. Планирование и организация работы с родителями. 4. Работа с родителями 4.1. Консультация для родителей: «Трудовое воспитание с детства».	В течении месяца В течении месяца 1-я неделя В течение месяца 3-я неделя В течение месяца В течение месяца 4-я неделя В течение месяца 2-я неделя	Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР Э.А.Закаева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Педагог- психолог М.С. Гириева Воспитатель подг. гр. М.С-С.Альбикхаджиева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Ст. воспитатель
--	---	--

4.2. Экологический субботник по уборке территории детского сада. 4.3. Работа с сайтом учреждения. Регулярное обновление информации на сайте. 5. Мероприятия для детей 5.1. Выставка детских рисунков: «Мой город лучше всех на свете». (ко Дню города) 5.2. Экскурсия в школу «Будем знакомы!» 5.3. Утренник «Золотая осень». 5.4. Выставка поделок на осеннюю тематику. 6. Административно-хозяйственная работа 6.1. Приобрести игрушки. 7. Работа с техперсоналом 7.1. Проверка пищеблока, маркировка, установка мебели и оборудования	В течение месяца В течение года 2-я неделя 1-я неделя 4-я неделя 4-я неделя В течение месяца В течение месяца	Ф.М. Закриева Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп. Муз. рук Воспитатели групп. Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Ст. медсестра Л..М. Тесаева
--	--	--

Ноябрь 1. Работа с кадрами 1.1. Консультация для воспитателей: «Организация закаливания детей в детском саду». 1.2. Консультации педагогов по подготовке к педсовету. 1.3. Подборка методического материала к проведению педсовета. 2. Организационно-педагогическая работа Педсовет № 2 Тема: «Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ». 2.1. Об исполнении решений предыдущего Педсовета. (зам. зав. по УВР Яндарова З.Я.) 2.2. Итоги тематического контроля: «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников». (справка) (Ст. воспитатель Закриева Ф.М.) 2.3. Опыт работы воспитателя 2.4. Доклад на тему «Роль подвижных игр в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольников» (Воспитатель старшей гр. Абдулаева З.М.) 2.5. Доклад на тему «Двигательная деятельность дошкольников» 3. Открытый просмотр мероприятия в старшей группе по (ОБЖ). 4. Семинар – практикум Тема: «Общение воспитателя с родителями воспитанников».	3-я неделя В течение месяца 2-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 3-я неделя	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР Э.А. Закаева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М.Закриева Воспитатель подготовительной группы Л.А. Ферзаули Воспитатель старшей группы З.М. Абдулаева Воспитатель средней группы Ахметханова Л.И. Воспитатель старшей группы П.С. Шарипова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Педагог-психолог М.С. Гириева
---	---	--

3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Санитарное состояние групп. 3.2. Организация питания в группах. 3.3. Формирование культурно-гигиенических навыков. 3.4. Организация оздоровительной работы с детьми. 3.5. Тематический контроль: «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников». (справка). 4. Работа с родителями 4.1. Папка - передвижка на «День матери» 4.2. Утренник «День матери». 4.3. Консультация для родителей на тему: «Как преодолеть рассеянность у ребенка»-памятки. 5. Мероприятия для детей 5.1. Выставка детских рисунков «Моя любимая мама». 5.2. Утренник «День матери». 6. Административно-хозяйственная работа 6.1. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм. 7. Работа с техперсоналом 7.1. Правила мытья посуды.	В течение месяца 3-я неделя 1-я неделя 4-неделя 3-я неделя 3-я неделя 4-неделя В течение месяца 1-я неделя	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Муз. рук. Воспитатели групп Ст.воспитатель Ф.М. Закриева Муз. рук. Воспитатели групп Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Ст. медсестра Л.М Тесаева
--	--	--

Декабрь 1. Работа с кадрами 1.1. Консультация для воспитателей на тему: «Подвижные игры на прогулке». 1.2. Обсуждение новогодних мероприятий. 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Обсуждение сценариев новогодних утренников. 2.2. Оформление групп к новомуднему празднику. 2.3. Оформление выставки методической литературы для воспитателей «Духовно-нравственное воспитание». 2.4. Составление графика проведения новогодних утренников. 3. Заседание МО (по плану). 4. Руководство и контроль Оперативный контроль: 4.1. Санитарное состояние групп. 4.2. Организация питания в группах. 4.3. Организация предметно-развивающей среды в группах. 4.4. Проведение утренней гимнастики. 5. Работа с родителями 5.1. Папка-передвижка для родителей «Зимушка -зима». 5.2. Заседание родительского комитета. 5.3. Групповые родительские собрания 5.4. Участие родителей в подготовке и проведении новогодних утренников. 5.5. Работа с сайтом учреждения. Регулярное обновление информации на сайте.	1-я неделя 2-я неделя 1-я неделя 3-я неделя 2-я неделя 2-я неделя 3-я неделя В течение месяца 1-я неделя 2-я неделя В течение месяца 2-я неделя В течение года	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Руководитель МО Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Члены род, комитета Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
---	---	---

6. Мероприятия для детей 6.1. Новогодние утренники «Новый год у ворот». 6.2. Мастер-класс с детьми «Мастерская деда мороза».	4-я неделя 3-я неделя	Муз, рук. Воспитатели групп Воспитатель подг. группы Л.А. Ферзаули
7. Административно-хозяйственная работа 7.1. Подготовка помещений к новогодним праздникам 7.2. Приобретение и установка ёлки, пополнение новогодних украшений.	1-я неделя 2-я неделя	Зам. зав. по УВР З.А.Яндарова Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев
8. Работа с техперсоналом 8.1. Инструктаж «Профилактика ОРВИ и гриппа».	3-я неделя	Ст. медсестра Л.М. Тесаева

Январь 1. Работа с кадрами. 1.1. Консультация для воспитателей на тему: «Эстетическое воспитание детей в детей в игре». 1.2. Обсуждение новинок методической литературы по дошкольному образованию». 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Обновление материала стенда «В помощь педагогу». 2.2. Приобретение методической литературы и наглядных пособий. 2.3. Семинар – практикум Тема: «Организация сотрудничества с родителями». 3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Санитарное состояние групп. 3.2. Планирование и проведения мероприятий с детьми по ОБЖ и ЗОЖ. 3.3. Организация групповой документации. 4. Работа с родителями 4.1. «Говорим правильно» (папки-передвижки). 4.2. Консультация для родителей на тему: «Правила безопасности для детей». 5. Мероприятия для детей 5.1. Выставка детских работ: «Здравствуй, Зимуська -Зима». 5.2. Развлечение: инсценирование зимней сказки.	3-я неделя 2-я неделя В течении месяца 4-я неделя В течении месяца 3-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 3-я неделя	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Муз. рук.
--	---	--

6. Административно-хозяйственная работа 6.1. Закупка инвентаря для уборки снега. 7. Работа с техперсоналом 7.1. Уборка помещений.	2-я неделя 2-я неделя	Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Ст. медсестра Л.М.Тесаева
---	-------------------------------------	---

Февраль 1. Работа с кадрами 1.1. Консультация для воспитателей: «Труд детей в природе». 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Подготовка к педсовету № 3 по теме: «Игра – форма организации детской жизни». 2.2. Подбор материала к докладам. 2.3. Подбор игр, конспектов в папке. 2.4. Оснащение методического кабинета пособиями для организации игровой деятельности. 2.5. Просмотр открытого мероприятия по духовно-нравственному воспитанию в подготовительной группе. 2.6. Обсуждение сценариев весенних утренников и подготовка к Международному Женскому дню. 2.7. Обзор газет «Берийн беш». 3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Санитарное состояние групп. 3.2. Организация питания в группах. 3.3. Организация игровой деятельности, 3.4. Организация прогулки с детьми. 3.5. Тематический контроль: «Организация игровой деятельности и руководство ею» (справка). 4. Работа с родителями 4.1. Беседа «Домашний игровой уголок». 4.2. Консультация для родителей: «Воспитание ответственности у детей». 4.3. Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	1-я неделя. В течении месяца В течении месяца 4-я неделя. 2-я неделя. 3-я неделя. В течении месяца 1-неделя 2-я неделя В течении года	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам.зав.по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Педагог доп. образов. У.И. Мачаева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Музык. рук. Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
--	---	--

5. Мероприятия для детей. 5.1. Музыкальное развлечение, посвящённое «Дню защитника Отечества». 5.2. Выставка детского рисунка: «Слава защитникам Отечества». 5.3. Тематические беседа: «День защитника Отечества». 6. Административно-хозяйственная работа. 6.1. Закупка методической литературы. 7. Работа с техперсоналом 7.1. Санитарно-гигиенические требования к помещениям, участкам.	3-я неделя 3-я неделя 4-я неделя 3-я неделя В течении месяца	Муз. рук. Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. медсестра Л.М.Тесаева
--	---	---

МАРТ 1. Работа с кадрами 1.1. Подборка методического материала к проведению педсоветов. 1.2. Консультация для воспитателей: «Подвижные игры на прогулке». 2. Организационно-педагогическая работа 2.1 Педсовет №3. Тема: «Игра – форма организации детской жизни». 2.2. Выполнение решений педсовета №2. 2.3. Итоги тематической проверки «Организация игровой деятельности и руководство ею». (Выступление ст. воспитателя Ф.М. Закриевой). 2.4. «Особенности игры на разных возрастных этапах». (доклад). 2.5. «Формирование в сюжетной игре взаимоотношений у старших дошкольников, их влияние на поведенческую сферу». (доклад) 2.6. Рассмотрение и утверждение отчёта о результатах самообследования ГБДОУ за 2021 год. 3. Открытый просмотр мероприятия в средней группе по познавательному развитию (экология). 4. Просмотр открытого мероприятия педагога-психолога в старшей группе. 3. Заседание МО. 4. Руководство и контроль Оперативный контроль: 4.1. Санитарное состояние групп. 4.2. Организация питания в группах. 4.3. Соблюдение режима дня в группах. 4.4. Планирование и организация работы с родителями.	3-я неделя 1-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 4-я неделя В течение месяца	Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатель подг. гр. М.С-С.Альбикхаджиева Воспитатель 2-ой мл. группы И.Х. Гуноева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатель средней группы Л.И. Ахметханова Педагог-психолог М.С. Гириева Руководитель МО Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
---	---	--

5. Работа с родителями 5.1. Утренники к 8 марта - «Мамин праздник». 5.2. Консультация для родителей: «Здоровье ребенка в наших руках». 5.3. Заседание родительского комитета 5.4. Групповые родительские собрания в соответствии планов педагогов. 5.5. Выставка детских работ: «Моя мама лучшая на свете». 5.6. Оформление папок- передвижек на весеннюю тему «Весна к нам пришла». 6. Мероприятия для детей 6.1. Утренники 8 марта – «Мамин праздник» во всех возрастных группах. 6.2. Выставка детских работ: «Цветы для мамы». 7. Административно-хозяйственная работа 7.1. Закупка семян цветов, зелени, хозяйственного инвентаря. 8. Работа с техперсоналом 8.1. Санитарно-гигиенический режим, санитарное состояние пищеблока.	1-я неделя 3-я неделя 1-я неделя 1-я неделя 2-я неделя 2-я неделя 1-я неделя 1-я неделя В течение месяца В течение месяца	Муз. рук. Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Члены род. комитета Воспитатели групп Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Муз. рук. Воспитатели групп Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я.Х- М. Хамзаев Ст. медсестра Л.М.Тесаева
--	---	---

Апрель 1. Работа с кадрами 1.1. Экологические субботники по уборке территории. 1.2. Консультация педагогов по текущим вопросам. 1.3. Консультация для воспитателей: «Духовное и нравственное воспитание детей». 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Обсуждение сценариев выпускного бала. 2.2. Пополнить методический кабинет методической литературой. 2.3. Речевое развитие. Просмотр открытого мероприятия по развитию речи во 2-ой младшей группе. 2.4. Мониторинг развития детей на конец учебного года. Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года. 2.5. Просмотр открытого мероприятия учителя-дефектолога. 3. Руководство и контроль Оперативный контроль: 3.1. Санитарное состояние групп. 3.2. Организация питания в группах. 3.3. Организация предметно-развивающей среды в группах. 3.4. Организация групповой документации. 3.5. Фронтальная проверка в подготовительной группе. «Готовность детей к обучению в школе».	В течение месяца 4-я неделя 2-я неделя 2-я неделя 3-я неделя 4-я неделя В течение месяца 4-я неделя В течение месяца 3-я неделя	Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я.Х-М. Хамзаев Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А.Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатель 2-ой младшей группы И.Х. Гуноева Воспитатели групп Педагог- психолог Учитель-дефектолог М.У. Мулаева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
--	--	---

4. Работа с родителями 4.1. Консультация для родителей: «Готовимся к школе вместе». 4.2. Оформление папки-передвижки «Готовность ребенка к школе». 4.3. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения». 5. Мероприятия для детей 5.1. «Неделя чеченского языка» - региональный компонент. 5.2. Утренник, посвященный Дню чеченского языка. 5.3. Выставка детских работ «Моя Чечня». 5.4. Экскурсия в школу. 6. Административно-хозяйственная работа 6.1. Озеленение участка д/сада. 6.2. Экологические субботники по уборке территории. 7. Работа с техперсоналом 7.1. «Профилактика инфекционных заболеваний».	2-я неделя 3-я неделя 4-я неделя 4-я неделя 25 апреля 3-я неделя В течение месяца В течение месяца	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Муз, рук. Воспитатели под. гр. Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. по АХЧ Я.Х-М. Хамзаев Ст. медсестра Л.М.Тесаева
--	--	--

МАЙ 1. Работа с кадрами 1.1. Индивидуальные консультации педагогов по подготовке отчетов. 1.2. Составление годовых отчетов. 1.3. Соблюдение санэпидрежима в летний период. 1.4. Подготовка и проведение выпускного бала. 1.5. Консультация для педагогов: «В школу – с радостью». 1.6. Заседание трудового коллектива. 2. Организационно-педагогическая работа 2.1. Итоговый педсовет № 4. Тема: «Подведение итогов работы ГБДОУ №89 «Солнышко» за 2021-2022 учебный год». 2.2. Вступительное слово о повестке дня. 2.3. Отчет о выполнении годового плана. 2.4. Готовность детей подготовительной группы к школе. 2.5. Отчет специалистов и воспитателей групп о выполнении годовых планов, и краткие отчеты педагогов по планам самообразования. 2.6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, сетки ООД и режима дня, оздоровительного и двигательного режима. 3. Заседание МО (итоговый). 4. Руководство и контроль Оперативный контроль: 4.1. Санитарное состояние групп. 4.2. Организация питания в группах. 4.3. Формирование культурно-гигиенических навыков. 4.4. Проведение утренней гимнастики.	2-я неделя 2-я неделя 3-я неделя 3-я неделя 2-я неделя 4-я неделя 3-я неделя В теч. мес	Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. медсестра Л..М. Тесаева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зав. д/с А.Л. Эдильханова Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Педагог- психолог Руководитель МО Ст. воспитатель Ф.М. Закриева
---	---	--

5. Работа с родителями 5.1. Заседания родительского комитета Организовать выпуск детей в школу совместно с родителями. 5.2. Групповые родительские собрания в соответствии планов педагогов. 5.3. Итоговое общее родительское собрание. 5.4. Привлечь родителей к благоустройству территории ГБДОУ. 5.5. Работа с сайтом учреждения. Регулярное обновление информации на сайте. 6. Мероприятия для детей. 6.1. Утренник День Победы. 6.2. Выставка детских работ: «День Победы». 6.3. Утренник: «Выпускной бал». 7. Административно – хозяйственная работа. 7.1. Приобретение игр, наглядных материалов, игрушек. 7.2. Проверка сохранности имущества и санитарного состояния ГБДОУ. 7.3. Закупка материалов для ремонтных работ. 7.4. Проведение уборки территории д/с. 7.5. Обновление уличного и выносного оборудования. 7.6. Косметический ремонт. 8. Работа с техперсоналом 8.1. Правила личной гигиены сотрудников.	2-я неделя В течение месяца 3-я неделя 3-я неделя В течение года 2-я неделя 2-я неделя 4-я неделя В течение месяца В течение месяца В конце месяца В конце месяца 4-я неделя В течение месяца	Члены род. комитета Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Воспитатели групп Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Зам. зав. по УВР З.А. Яндарова Ст. воспитатель Ф.М. Закриева Муз, рук Воспитатели групп Муз, рук Зав. д/с А.Л. Эдильханова Ст. медсестра Л..М. Тесаева Зам. по АХЧ Я. Х-М. Хамзаев Коллектив Ст. медсестра Л..М. Тесаева
--	---	---